



Κανονισμός για την ορθή χρήση των e-mails μαθητών και μαθητριών

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή και Σκοπός .....	2
<b>I. Κανόνες ορθής χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου</b>	
1. Γενικές πληροφορίες και οδηγίες για τους μαθητές.....	2
2. Αποδεκτή Χρήση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου.....	3
3. Μη Αποδεκτή Χρήση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου.....	3
4. Χρόνος διατήρησης Διεύθυνσης Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου.....	4
<b>II. Ασφαλής χρήση</b>	
1. Χρήση κωδικών.....	5
2. Φιλτράρισμα μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.....	5
3. Φιλτράρισμα μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.....	5
4. Κυρώσεις.....	6
5. Σύμβαση .....	6
<b>III. Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων</b>	
1. Είδος δεδομένων και νομική βάση .....	7
2. Σκοπός και νομική βάση της επεξεργασίας .....	7
3. Αποθήκευση των δεδομένων .....	7
4. Αποδέκτες των προσωπικών δεδομένων .....	7
5. Δικαιώματα και επικοινωνία .....	8

## Pierce- The American College of Greece

### Πολιτική e-mails μαθητών

#### Εισαγωγή και Σκοπός

Η χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τους μαθητές του Pierce Αμερικανικό Κολλέγιο Ελλάδος (εφεξής «Κολλέγιο») αποτελεί ένα μέσο που παρέχεται στους μαθητές αποκλειστικά για εκπαιδευτικούς σκοπούς και ιδίως για την υλοποίηση του εκπαιδευτικού έργου που έχει αναλάβει. Ειδικότερα, το Κολλέγιο έχει καθιερώσει τη χρήση της ηλεκτρονικής διεύθυνσης του χώρου (domain) για τους μαθητές του (@acg.edu) ως εργαλείο για την ενθάρρυνση της επικοινωνίας και της συνεργασίας των καθηγητών με τους μαθητές.

Σκοπός της παρούσας πολιτικής είναι να καταγράψει τους κανόνες και τις διαδικασίες για την τήρηση θεμάτων ασφαλείας και εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επικοινωνία, καθώς και να ενημερώσει τους χρήστες σχετικά με τους κανόνες αποδεκτής χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με τις αρχές και αξίες που εφαρμόζει το Κολλέγιο.

Κατωτέρω περιλαμβάνονται:

- I. Κανόνες ορθής χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
- II. Ασφαλής χρήση
- III. Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

#### I. Κανόνες ορθής χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

##### 1. Γενικές πληροφορίες και οδηγίες για τους μαθητές

Η χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τους μαθητές του Κολλεγίου, επιτρέπεται και ενθαρρύνεται όταν εντάσσεται στους στόχους και τους σκοπούς της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Αυτά τα οφέλη, ωστόσο, ενέχουν επίσης ευθύνες, και κάθε μαθητής αναμένεται να συμπεριφέρεται με τον κατάλληλο τρόπο, όταν χρησιμοποιεί το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Ως εκ τούτου, οι μαθητές πρέπει να:

- ελέγχουν σε τακτική βάση το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο τους για να δουν αν έχουν μηνύματα,

- απομνημονεύσουν και να προστατεύουν τον κωδικό πρόσβασής τους και να μην τον κοινοποιούν σε τρίτους,
- χρησιμοποιούν κόσμια γλώσσα στα μηνύματά τους,
- βεβαιώνονται ότι τυχόν συνημμένα αρχεία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που λαμβάνουν, ελέγχονται για ιούς πριν από το άνοιγμα τους,
- ενημερώσουν αμέσως έναν εκπαιδευτικό / ενήλικο μέλος της οικογένειάς τους, εάν λάβουν προσβλητικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου,
- μην αποκαλύπτουν προσωπικά στοιχεία σχετικά με τον εαυτό τους ή άλλους στην επικοινωνία μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
- δημιουργούν περιττό κίνδυνο για το σχολείο λόγω κατάχρησης του διαδικτύου.

## 2. Αποδεκτή Χρήση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου

Η χρήση των ηλεκτρονικών διευθύνσεων του Κολλεγίου αποτελεί το μέσο επικοινωνίας ανάμεσα σε μαθητές και εκπαιδευτικούς και επιτρέπεται **μόνον** για εκπαιδευτικούς σκοπούς και για ζητήματα του σχολείου. Ειδικότερα:

- Οι μαθητές όλων των τάξεων μπορούν να λαμβάνουν μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τον/τους εκπαιδευτικό/-ούς της τάξης τους σχετικά με τον περιεχόμενο του διδάσκοντος μαθήματος, για υπενθύμιση εργασιών κλπ.
- Οι εκπαιδευτικοί δεν θα αναμένεται να απαντούν στα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των μαθητών, εκτός των ωρών εργασίας τους, χωρίς, ωστόσο, κάτι τέτοιο να απαγορεύεται.
- Δεν θα τίθεται προθεσμία από τους καθηγητές εντός της οποίας να πρέπει να απαντήσουν οι μαθητές σε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Οι μαθητές θα πρέπει να μην γνωστοποιούν τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε τρίτους, εκτός του Κολλεγίου και γενικότερα να μεριμνούν για προστασία των λογαριασμών τους και την αποφυγή απατών (λ.χ. να αποφεύγουν να κάνουν κλικ σε συνδέσμους, αναρτήσεις, ενημερώσεις και άμεσα μηνύματα που φαίνονται ύποπτα). Σε περίπτωση που λάβουν μήνυμα με ύποπτο περιεχόμενο θα πρέπει να το αναφέρουν στο Σύμβουλο της Σχολικής Μονάδας (Dean).

## 3. Μη Αποδεκτή Χρήση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου

Για την διασφάλιση της ορθής χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τους μαθητές σύμφωνα με τις πολιτικές και τις αξίες του Κολλεγίου και τις νομοθετικές επιταγές, απαγορεύεται:

- η μετάδοση υλικού, το οποίο παραβιάζει δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας

- η αποστολή και αποθήκευση εικόνων, κειμένων ή υλικού που θα μπορούσε να θεωρηθεί μεροληπτικό, προσβλητικό ή καταχρηστικό
- η αποστολή και αποθήκευση εικόνων, κειμένων ή υλικού που θα μπορούσε να θεωρηθεί ως προσωπική επίθεση, σεξιστική ή ρατσιστική, παρενόχληση ή εκφοβισμός
- η αποστολή και αποθήκευση εικόνων, κειμένων ή υλικού που θα μπορούσαν να θεωρηθούν άσεμνα, ακατάλληλα, πορνογραφικά, εμμονικού περιεχομένου ή παράνομα
- η αποστολή ή ανάγνωση μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κατά την διάρκεια της διδασκαλίας του μαθήματος
- η αποστολή αλυσιδωτών μηνυμάτων
- η αποστολή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που περιέχει οποιαδήποτε μορφής ιούς υπολογιστών ή κακόβουλο λογισμικό ή περιεχόμενο ή αφορά σε «ανεπιθύμητη αλληλογραφία» (SPAM)
- η μετάδοση αυτόκλητων προσωπικών απόψεων σχετικά με κοινωνικά, πολιτικά, θρησκευτικά ή άλλα μη σχολικά θέματα που μεταδίδουν αυτόκλητο εμπορικό ή διαφημιστικό υλικό (SPAM)
- η αποστολή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με σκοπό τον διαμοιρασμό απαντήσεων σε θέματα εξετάσεων/εργασιών
- η πρόσβαση στο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου άλλου ατόμου
- κοινοποίηση του κωδικού πρόσβασης σε τρίτους
- γενικά η χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για σκοπούς που δεν σχετίζονται με την εκπαίδευση των μαθητών και τη λειτουργία του σχολείου.

Σε περίπτωση που μαθητής/-τρια λάβει μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με περιεχόμενο ακατάλληλο, άσεμνο ή προσβλητικό καλείται να το αναφέρει αμέσως στον Σύμβουλο της Σχολικής Μονάδας (Dean).

#### **4. Χρόνος διατήρησης Διεύθυνσης Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου**

Για την διασφάλιση της ορθής λειτουργίας του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθητή διατηρείται μέχρι την αποφοίτηση/ διακοπή της φοίτησής του στο Κολλέγιο.

Ως πλεονέκτημα προστιθέμενης αξίας, παρέχεται η δυνατότητα στους αποφοίτους του ACG, να διατηρήσουν ενεργό τον λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους (@acg.edu) για αόριστο χρονικό διάστημα, εκτός εάν πραγματοποιηθεί αλλαγή πολιτικής. Στην περίπτωση αυτή, ο/η απόφοιτος/η θα ειδοποιηθεί εν ευθέτω χρόνω. Τυχόν άλλα οφέλη που προκύπτουν από τη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου καταργούνται (π.χ. πρόσβαση στο MS Office).

## **II. Ασφαλής χρήση**

### **1.Χρήση κωδικών**

Ο κωδικός εισόδου στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο είναι προσωπικός, πρέπει να απομνημονευθεί και να μην κοινοποιείται σε τρίτο πρόσωπο. Σε περίπτωση που για κάποιο λόγο κάποιος μαθητής βρει κωδικούς έτερου χρήστη, δεν επιτρέπεται να τους χρησιμοποιήσει και πρέπει να ειδοποιήσει αμέσως τον Σύμβουλο της Σχολικής Μονάδας (Dean) και τον χρήστη του οποίου οι κωδικοί έγιναν γνωστοί. Ο μαθητής του οποίου οι κωδικοί έχουν αποκαλυφθεί οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως τον Σύμβουλο της Σχολικής Μονάδας (Dean), από τον οποίο ο μαθητής θα ενημερωθεί για τη διαδικασία αλλαγής των κωδικών. Η αλλαγή κωδικού πρέπει να γίνει το συντομότερο δυνατό για να αποφευχθεί η χρήση του λογαριασμού από μη εξουσιοδοτημένα άτομα.

Ομοίως, σε περίπτωση που ο μαθητής αντιληφθεί ότι κάποιος τρίτος έχει αποκτήσει πρόσβαση στο ηλεκτρονικό του ταχυδρομείο πρέπει να ενημερώσει αμέσως τον Σύμβουλο της Σχολικής Μονάδας (Dean), ο οποίος θα αναλάβει κάθε αναγκαία ενέργεια για το κλείδωμα του λογαριασμού και τη διερεύνηση της πιθανότητας πραγματοποίησης περιστατικού παραβίασης.

### **2.Φιλτράρισμα μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**

Για την πρόληψη της διάδοσης ιών ή ανεπιθύμητων μηνυμάτων, τα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αποστέλλονται από τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις χώρου (domain) του Κολλεγίου (@acg.edu, ) φιλτράρονται.

### **3.Φιλτράρισμα μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**

Το Κολλέγιο δεν πραγματοποιεί γενική παρακολούθηση των μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (monitoring), είτε είναι αποθηκευμένα σε εξοπλισμό του Κολλεγίου είτε σε μεταφορά στο δίκτυο του Κολλεγίου.

Ωστόσο, διευκρινίζεται ότι πραγματοποιείται επίβλεψη των συστημάτων για σκοπούς ασφάλειας του συστήματος και του δικτύου. Η εν λόγω επίβλεψη πραγματοποιείται από ειδικά εξουσιοδοτημένους προς τούτο υπαλλήλους, οι οποίοι υπόκεινται σε καθήκον εχεμύθειας ως προς τις πληροφορίες που αφορούν στη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και οι οποίες μπορούν να οδηγήσουν στην ταυτοποίηση ενός ατόμου.

Εάν γίνει αντιληπτή μη ορθή χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είτε στο πλαίσιο της επίβλεψης των συστημάτων, είτε κατόπιν υποβολής σχετικών παραπόνων, θα διενεργούνται τυχαίοι έλεγχοι των δεδομένων κίνησης (traffic data), εφόσον κάτι τέτοιο κρίνεται σκόπιμο.

Σε περίπτωση που υπάρχει υποψία για μη αποδεκτή χρήση του email, θα διενεργείται σχετική έρευνα κατόπιν γραπτής εντολής του Διευθυντή της σχολικής μονάδας, η οποία θα αφορά,

αρχικά, μόνον στα δεδομένα κίνησης του email (email traffic data). Εάν τα αποτελέσματα της εν λόγω έρευνας καταδείξουν την ανάγκη περαιτέρω διερεύνησης του περιεχομένου των μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας θα καταρτίζει γραπτή έκθεση με τους λόγους που επιτάσσουν την πρόσβαση στο περιεχόμενο του email, ενώ, παράλληλα, θα ενημερώνεται σχετικά ο αποστολέας προκειμένου να παρέχει εξηγήσεις, καθώς και ο κηδεμόνας του.

Διευκρινίζεται ότι, η πρόσβαση στο περιεχόμενο και η γνωστοποίηση των μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου υπόκειται, σε κάθε περίπτωση, στην ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων. Σε περίπτωση που υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία ποινικού αδικήματος, θα ενημερώνονται άμεσα οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι νομικοί συνεργάτες του Κολλεγίου ή/και οι αρμόδιες αρχές. Το Κολλέγιο θα συνεργαστεί με τις αρμόδιες αρχές στη διερεύνηση του εικαζόμενου αδικήματος.

#### **4.Κυρώσεις**

Η ποινή που τυχόν επιβληθεί θα εξαρτηθεί από παράγοντες όπως η σοβαρότητα της παραβίασης. Επιπλέον, οι λογαριασμοί ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των μαθητών μπορούν να κλειδωθούν αμέσως κατόπιν αιτήματος του διευθυντή του σχολείου.

#### **5.Σύμβαση**

Όλοι οι μαθητές, στους οποίους έχει χορηγηθεί το δικαίωμα να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του σχολείου και οι γονείς τους, υποχρεούνται να υπογράψουν την παρούσα συμφωνία επιβεβαιώνοντας την κατανόησή τους και την αποδοχή αυτής της πολιτικής.

---

Εγώ ο/η ..... (όνομα μαθητή) και ..... (όνομα γονέας/κηδεμόνας) συμφωνούμε με τους παραπάνω όρους και κατανοούμε ότι εάν δεν τους εφαρμόσουμε, τότε ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή / και η πρόσβαση στο δίκτυο θα απενεργοποιηθούν.

..... (υπογραφή μαθητή/ριας) .....(ημερομηνία)

..... (υπογραφή γονέα/κηδεμόνα) .....(ημερομηνία)

### **III. Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων**

#### **1.Είδος δεδομένων και νομική βάση**

Το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο αποτελεί εργαλείο επικοινωνίας για τους μαθητές του Κολλεγίου στο πλαίσιο εκπλήρωσης των εκπαιδευτικών του σκοπών. Ωστόσο, κατά την χρήση του από τους μαθητές τίθενται υπό επεξεργασία προσωπικά τους δεδομένα. Ειδικότερα, το είδος των δεδομένων που αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας είναι:

- Ονοματεπώνυμο μαθητή (αποστολέα και παραλήπτη)
- Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
- Τα στοιχεία της επικοινωνίας (όπως θέμα, ημερομηνία και ώρα μηνύματος)
- Σε περίπτωση μη ορθής χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα αρχεία που επισυνάπτονται στα ηλεκτρονικά μηνύματα.
- 

#### **2.Σκοπός και νομική βάση της επεξεργασίας**

Η χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και συνακόλουθα η επεξεργασία των ως άνω προσωπικών δεδομένων των μαθητών αποσκοπεί α) στη διασφάλιση του βέλτιστου επιπέδου εκπαιδευτικών υπηρεσιών προς τους μαθητές του Κολλεγίου και β) στην ασφάλεια του συστήματος και του δικτύου, καθώς και στην προστασία των μαθητών σε περίπτωση μη ορθής χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Νομική βάση της επεξεργασίας αυτής αποτελεί το έννομο συμφέρον του Κολλεγίου να διασφαλίζει το βέλτιστο επίπεδο εκπαιδευτικών υπηρεσιών προς τους μαθητές του και να προστατεύει τους μαθητές, που κάνουν χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 στοιχ. στ' του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ/2016/679).

#### **3.Αποθήκευση των δεδομένων**

Τα δεδομένα αποθηκεύονται στο cloud της Microsoft για όσο χρονικό διάστημα είναι ενεργός ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εκτός αν απαιτηθεί η διατήρησή τους για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (π.χ. σε περίπτωση διερεύνησης περιστατικού παραβίασης της παρούσας Πολιτικής), ενώ σε περίπτωση έγερσης αξιώσεων, επί όσο χρόνο απαιτείται για την αμετάκλητη επίλυσή τους.

#### **4.Αποδέκτες των προσωπικών δεδομένων**

Η επεξεργασία περιορίζεται εντός του σχολείου και τα προσωπικά δεδομένα θα είναι διαθέσιμα αποκλειστικά σε συγκεκριμένα πρόσωπα του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού μας, που δεσμεύεται με υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

Πέραν αυτών, αποδέκτες των δεδομένων μπορεί να είναι οι δικαστικές και εισαγγελικές αρχές σε περίπτωση τέλεσης αξιόποινων πράξεων ή έγερσης αξιώσεων.



## 5. Δικαιώματα και επικοινωνία

Ο μαθητής ή/και ο κηδεμόνας του, μπορεί να επικοινωνήσει με τον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Κολλεγίου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dpo@acg.edu](mailto:dpo@acg.edu), για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων τους καθώς και για να ασκήσει τα δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού της επεξεργασίας και εναντίωσης. Επίσης, σε περίπτωση που ο μαθητής ή ο κηδεμόνας του θεωρεί ότι παραβιάζονται τα δικαιώματά του δικαιούται να υποβάλει καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

Responsible Office	IRM Office
New policy Adopted	November 2021
Date of Last Revision	November 2021
Review interval (years)	1
Date of next review	November 2022
File location	Blackboard Public Folders